

# SMLOUVA O POSKYTNUTÍ SLUŽBY SOCIÁLNÍ PÉČE

uzavřena v souladu se zákonem č. 108/2006 Sb., podle § 52

## Poskytovatel služby

ADP – SANCO s.r.o., Vrahovická 721/109, Prostějov, PSČ 798 11, IČO 276 85 934

a

## Klient služby

Jméno.....Příjmení.....Datum narození.....

Bydliště.....Zdrav.poj.....RČ.....

Smluvní strany se níže uvedeného dne, měsíce a roku dohodly na této:

**Smlouvě o poskytnutí služby sociální péče podle  
zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách (dále jen „smlouva“).**

## I.

### Rozsah poskytování sociální služby

1. Poskytovatel se zavazuje poskytovat klientovi
  - a) ubytování
  - b) stravování
  - c) úkony péče
  
2. Klientovi mohou být poskytovány zprostředkovaně další činnosti
  - a) pedikúra
  - b) kadeřnictví
  - c) rehabilitace – fakultativně

## II.

### Stravování

1. Stravování probíhá na základě a podle pravidel předem zveřejněného jídelního lístku.
2. V případě potřeby poskytovatel zajistí stravování podle individuálního dietního režimu klienta.
3. Strava je poskytována klientovi 5x denně, diabetikům 6x denně.

### III. Péče sociální

Poskytovatel se zavazuje a je povinen poskytovat klientovi, který je příjemcem příspěvku na péči, tyto základní činnosti:

- a) pomoc při zvládnání běžných úkonů péče o vlastní osobu
- b) pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu
- c) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím
- d) výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti
- e) sociálně terapeutické činnosti
- f) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí

### IV. Místo a čas poskytování sociální služby

Služba se sjednává v zařízení provozovaném poskytovatelem v ulici Vrahovická 721/109, Prostějov. Sjednaná služba se poskytuje 24 hodin denně, a to každý den po dobu platnosti smlouvy.

### V. Výše úhrady a způsob jejího placení

- a) Klient je povinen zaplatit úhradu za ubytování v částce **180** ,- Kč za den a úhradu za stravu v částce **150** ,- Kč za den. Zařízení pobírá celý příspěvek na péči ve výši IV. stupně.
- b) Poskytovatel je povinen předložit klientovi vyúčtování úhrady za ubytování a úhradu za stravu podle předem dohodnutého termínu poskytované služby. Klient je povinen platbu uhradit převodem na bankovní účet č. **217705239/0300**, a to vždy nejpozději 5 dní před nástupem klienta do zařízení, s tím, že **variabilní symbol je 004, specifický symbol je rodné číslo klienta a konstantní symbol je 0308, popřípadě je možno úhradu složit hotově u sociálního pracovníka nejpozději při nástupu klienta do zařízení. V případě, že nebude platba za ubytování a stravu prokazatelná z výpisu z bankovního účtu, a nedojde k její úhradě v hotovosti, není možné klienta do zařízení přijmout. Při podpisu smlouvy poskytnutí sociální péče v zařízení je klient, resp. zástupce klienta povinen složit zálohu ve výši 2.000 ,- Kč, která bude následně klientovi započítána při celkovém vyúčtování při odchodu ze zařízení. Pokud klient neuhradí sjednanou částku v termínu stanoveném ve smlouvě, bude mu vypočítáno penále ve výši 0,05 % za každý den prodlení.**
- c) Úhradu nákladů za poskytování sociálních služeb hradí klient ve výši sjednané ve smlouvě uzavřené s poskytovatelem služby. Poskytovatel se může dohodnout na spoluúčasti na úhradě nákladů s manželem (manželkou), rodiči nebo dětmi klienta, kterým je sociální služba poskytována, pokud klient nemá vlastní příjem nebo jeho příjem nepostačuje na úhradu nákladů.
- d) Ve vyúčtování budou předloženy i účty o doplácích za léky, zdravotní pomůcky a fakultativní služby dle ceníku služeb.
- e) Přeplatky na úhradách za služby poskytované poskytovatelem je poskytovatel povinen vyúčtovat a písemné vyúčtování klientovi předat nejpozději do dne ukončení pobytu.

## **VI. Ujednání o dodržování vnitřních pravidel stanovených poskytovatelem pro poskytování sociálních služeb**

Klient prohlašuje, že byl seznámen s vnitřními pravidly zařízení, v němž se poskytuje sociální služba podle této smlouvy. Vnitřní pravidla mu byla předána v písemné podobě a klient jim plně porozuměl. Klient se zavazuje tato pravidla dodržovat.

## **VII. Výpovědní důvody**

1. Klient může smlouvu vypovědět bez udání důvodu. Výpověď klienta musí být podána, resp. oznámena poskytovateli nejpozději 2 týdny před plánovaným nástupem do zařízení, a v případě dlouhodobých pobytů v zařízení, tzn. 14 dní a více, je klient nebo zástupci klienta povinni oznámit výpověď rovněž nejpozději 14 dní předem před plánovaným odchodem ze zařízení. Pokud nebude shora uvedená výpovědní lhůta dodržena, bere klient, resp. jeho zástupce na vědomí, že záloha ve výši 2.000,- Kč, která je splatná při podpisu této smlouvy, propadá ve prospěch zařízení.

Pozn.: V případě okamžité hospitalizace z důvodu zhoršeného zdravotního stavu záloha ve výši 2.000,- Kč nebude účtována.

2. Poskytovatel může smlouvu vypovědět pouze pokud klient hrubě porušuje povinnosti vyplývající ze smlouvy a vnitřních pravidel organizace.

## **VIII. Doba platnosti smlouvy**

1. Smlouva nabývá platnosti a účinností okamžikem jejího podpisu oběma smluvními stranami.
2. Doba platnosti a účinnosti smlouvy je sjednána od okamžiku jejího podpisu oběma smluvními stranami do dne.....
3. Smlouva je vyhotovena ve dvou vyhotoveních. Každá smluvní strana obdrží jedno vyhotovení.
4. Smlouva může být měněna nebo zrušena pouze písemně.
5. Smluvní strany prohlašují, že smlouva vyjadřuje jejich pravou a svobodnou vůli a že smlouvu neuzavřely v tísní za nápadně nevýhodných podmínek.
6. Smluvní strany prohlašují, že smlouvu přečetly, jejímu obsahu rozumí a s jejím obsahem úplně a bezvýhradně souhlasí, což stvrzují vlastnoručními podpisy.

V .....dne.....

.....  
podpis klienta

.....  
podpis poskytovatele

ADP – SANCO s.r.o.  
Vrahovická 721/109, 789 11 Prostějov  
IČO 27685934

tel. Dispečink: 582 34 33 70

tel. Zelená linka : 800 100 831

mail:[info@adpsanco.cz](mailto:info@adpsanco.cz)

[www.adpsanco.cz](http://www.adpsanco.cz)

zapsané v obchodním rejstříku, vedeného krajským soudem v Brně ,oddíl C, vložka 51975

## Vnitřní pravidla pro poskytování sociální služby NZZ – následné ošetřovatelské péče

### Cílová skupina

2. V zařízení se poskytují pobytové služby osobám které mají sníženou soběstačnost z důvodu věku nebo zdravotního postižení jejichž situace vyžaduje pravidelnou pomoc jiné fyzické osoby. Zdravotní stav klienta musí být stabilizovaný.
3. Klient podpisem smlouvy prohlašuje že nevyžaduje léčení a trvalé odborné ošetřování ve zdravotnickém zařízení ,netrpí infekční a parazitární chorobou, tuberkulózou, pohlavní chorobou v akutním stadiu kterou by mohl ohrozit sebe či ostatní klienty a personál. Není závislý na alkoholu či jiných omamných a psychotropních látkách.

### Doprava do zařízení

3. pokud je klient přeložen do zařízení po hospitalizaci má nárok na sanitku
4. pokud jde klient z domu má dopravu vlastní /možno zajistit sanitku na přímou platbu/
5. po ukončení pobytu když jde domů musí si zajistit dopravu sám
6. pokud je pobyt ukončen pro zhoršení zdravotního stavu a klient je hospitalizován sanitku i lékařskou zprávu k hospitalizaci napíše praktický lékař

### Nástup klienta po hospitalizaci

4. je nutné mít zprávu pro praktického lékaře , který již je uvědoměn o propuštění a o nástupu klienta do zařízení /tak aby mohl zajistit léky“, pomůcky a kontrolu zdravotního stavu /
5. dále je nutná ošetřovatelská sesterská překladová zpráva /popisující bio-psycho-soc.potřeby uživatele a rizika péče /
6. vybavení klienta léky na tři dny než se spojíme s lékařem

### Návštěvy a délka pobytu

- 1) délka pobytu se řídí potřebami klienta a rodiny
- 2) budete-li k pobytu vyzváni prosím abyste pro nástup i ukončení využili čas mezi 9.00-10.00 hod. dopolední. Vaším prvním jídlem v našem zařízení bude oběd a po ukončení pobytu se s Vámi rozloučíme snídaní.
- 3) návštěvy v zařízení Vašich blízkých záleží na jejich individuálním časovém rozvrhu a domluvě s personálem který je vždy pustí přes hlavní vchod při zazvonění. Je lépe se předem dohodnout z důvodů bezpečnosti klienta a personálu. Při příchodu a odchodu se prosím zapište do knihy návštěv.
- 4) po dohodě se sestrou je možno si vzít klienta na procházku nebo jinou aktivitu
- 5) klienti jsou na pokojích po dvou proto žádáme o vzájemnou toleranci

### Individuální potřeby

pokud má klient individuální potřebu kterou mu můžeme splnit má kdykoliv možnost on nebo rodina požádat a pokud to bude v našich možnostech tak vyhovíme

### Informace

příbuzným podáváme informace po telefonu v době od 13:00 do 15:30 hod.

### Řešení stížností

stížnost se podává pouze písemnou formou na výše uvedenou adresu a lhůta pro vyřízení je 30 dnů od podání žádosti. O vyřízení stížnosti je stěžovatel vyrozuměn písemnou formou

za kolektiv NZZ

Ludmila Mazouchová